



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗУБОВО-ПОЛЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

« 21 » июня 2022 г.

№ 477

р.п. Зубова Поляна

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЗУБОВО-ПОЛЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ ОТ 08.10.2015 № 1251 ГОДА «О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ  
ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ЗУБОВО-ПОЛЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ, И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ  
ЗУБОВО-ПОЛЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ  
МОРДОВИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ  
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА»**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствии с действующими законодательствами, принимая во внимание представление прокуратуры Зубово-Полянского района от 14.04.2022 г. № 86-4-2022 «Об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции и о муниципальной службе», администрация Зубово-Полянского муниципального района Республики Мордовия постановляет:

1. Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Зубово-Полянского муниципального района Республики Мордовия, и муниципальными служащими Зубово-Полянского муниципального района Республики Мордовия сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера читать в новой редакции
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Зубово-Полянского муниципального района Республики Мордовия Бобовского И.А.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Зубово-Полянского  
муниципального района  
Республики Мордовия



В.А. Поршин



**Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Зубово-Полянского муниципального района Республики Мордовия, и муниципальными служащими Зубово-Полянского муниципального района Республики Мордовия сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Зубово – Полянского муниципального района Республики Мордовия (далее - должности муниципальной службы), и муниципальными служащими Зубово – Полянского муниципального района Республики Мордовия (далее – муниципальные служащие) сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.1. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается:

1) на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы (далее - гражданин);

2) на муниципального служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, утвержденным постановлением Администрации Зубово – Полянского муниципального района Республики Мордовия от 31 мая 2022 г. № 422 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации Зубово-Полянского муниципального района Республики Мордовия, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (Супруга) и несовершеннолетних детей»;

3) на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, не предусмотренную перечнем должностей, утвержденным постановлением Администрации Зубово – Полянского муниципального района Республики Мордовия от 31 мая 2022 г. № 422 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации Зубово-Полянского муниципального района Республики Мордовия, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (Супруга) и несовершеннолетних детей»; и претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной этим перечнем (далее - кандидат на должность, предусмотренную перечнем).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки:

1) гражданами - при поступлении на муниципальную службу;

1.1) кандидатами на должности, предусмотренные перечнем, - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, утвержденным постановлением Администрации Зубово – Полянского муниципального района Республики Мордовия от 31 мая 2022 г. № 422 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации Зубово-Полянского муниципального района Республики Мордовия, при замещении которых муниципальные



служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

2) лицами, замещающими должности муниципальной службы Администрации Zubovo – Полянского муниципального района Республики Мордовия, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

При назначении гражданина на должность муниципальной службы из перечня должностей муниципальной службы, утвержденной постановлением Администрации Zubovo-Полянского муниципального района Республики Мордовия от 31 мая 2022 г. № 422 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации Zubovo-Полянского муниципального района Республики Мордовии, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (Супруга) и несовершеннолетних детей», также представляются сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им не праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

3.1. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения.

4. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в отдел по работе с персоналом Администрации Zubovo – Полянского муниципального района (далее – орган местного самоуправления).

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой



Зубово-Полянского муниципального района Республики Мордовия, и муниципальными служащими, замещающими указанные должности муниципальной службы, направляются отделом по работе с персоналом Администрации Зубово – Полянского муниципального района Главе Зубово – Полянского муниципального района Республики Мордовия.

6. В случае, если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в отдел по работе с персоналом Администрации Зубово – Полянского муниципального района сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 настоящего Положения. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 1.1 пункта 2 настоящего Положения. Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения.

Уточненные сведения, представленные гражданами и муниципальными служащими, указанными в абзаце втором пункта 5 настоящего Положения, направляются отделом по работе с персоналом Администрации Зубово – Полянского муниципального района Главе Зубово – Полянского муниципального района Республики Мордовия, в течение пяти рабочих дней после их представления в соответствующую кадровую службу.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещена на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии органа местного самоуправления по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются главе Зубово-Полянского муниципального района Республики Мордовия и начальнику отдела по работе с персоналом администрации

11. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных действующим законодательством, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, а также представляемые



муниципальными служащими ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщается к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представившие в отдела по работе с персоналом администрации Zubovo-Polyanskogo муниципального района Республики Мордовия справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

13. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующий на замещение должности муниципальной службы, и муниципальный служащий несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.