

Соглашение
о передаче осуществления части полномочий Уголковского сельского поселения
Зубово-Полянскому муниципальному району по вопросам составления проекта
бюджета, учета исполнения бюджета, осуществления контроля за его исполнением,
составления и утверждения отчета об исполнении бюджета

р. п. Зубово-Поляна

02.08.2019 г.

Администрация Зубово-Полянского муниципального района Республики Мордовия, в лице Главы Зубово-Полянского муниципального района Сурдина Сергея Степановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Администрация Уголковского сельского поселения Завьялкиной Надежды Федоровны, действующей на основании Устава, с другой стороны, руководствуясь статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем

1. Предмет Соглашения

1.1. Уголковское сельское поселение (далее – Поселение) передает Зубово-Полянскому муниципальному району (далее – Муниципальный район) полномочия по вопросам составления проекта бюджета, учета исполнения бюджета, осуществления контроля за его исполнением, составления и утверждения отчета об исполнении бюджета.

1.2. Осуществление полномочий по вопросам составления проекта бюджета, учета исполнения бюджета, осуществления контроля за его исполнением, составления отчета об исполнении бюджета сельского Поселения возлагается на Финансовое управление администрации Зубово-Полянского муниципального района Республики Мордовия (далее - Финансовое управление).

2. Права и обязанности Муниципального района при осуществлении переданных полномочий

2.1. Муниципальный район в процессе исполнения полномочий:

- осуществляет проведение единой государственной финансовой, бюджетной, налоговой и инвестиционной политики на территории Поселения Зубово-Полянского муниципального района Республики Мордовия;

- организует работу по бюджетному планированию и исполнению бюджета Поселения;

- обеспечивает методическое руководство по организации бюджетного учета и отчетности.

2.1.1. В части формирования бюджета Поселения:

- обеспечивает методическое руководство по составлению проекта бюджета Поселения на очередной финансовый год в порядке и сроки, устанавливаемые действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;

- оказывает методологическую помощь в разработке муниципальных правовых актов по введению местных налогов и сборов;

- издает в пределах своей компетенции нормативные правовые акты по вопросам составления проекта бюджета, учета исполнения бюджета, осуществления контроля за его исполнением, составления отчета об исполнении бюджета сельского Поселения;

- запрашивает у Поселения информацию, необходимую для осуществления части полномочий, переданных согласно пункту 1.1 настоящего Соглашения;

- рассматривает предложения Поселения по формированию бюджета Поселения;

- рассматривает предложения Поселения по внесению изменений в бюджет Поселения, дает заключение (рекомендует или не рекомендует внесение изменений в бюджет Поселения) на предложения Поселения о внесении изменений в бюджет Поселения в процессе его исполнения на основании анализа представленных Поселением материалов и данных мониторинга исполнения бюджета Поселения;

- оказывает иную помощь в составлении проекта бюджета Поселения.

2.1.2. В части исполнения бюджета Поселения:

- утверждает и доводит до главного распорядителя бюджетных средств Поселения уведомления о бюджетных ассигнованиях и их изменениях;
- утверждает и доводит до главного распорядителя бюджетных средств Поселения уведомления о лимитах бюджетных обязательств;
- устанавливает предельные объемы финансирования и доводит их до главного распорядителя бюджетных средств Поселения;
- контролирует на основании анализа представленных документов и/или выездных проверок правильность расходования и целевое использование средств бюджета Поселения, получающего межбюджетные трансферты из бюджета Zubovo-Polyanskogo муниципального района Республики Мордовия, правильность ведения бюджетного учета, составления отчетности по исполнению бюджета Поселения.

2.2. Муниципальный район при осуществлении переданных полномочий имеет право на:

- финансовое обеспечение переданных полномочий за счет предоставляемых бюджету Муниципального района иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения;
 - получение разъяснений от Поселения по вопросам осуществления переданных полномочий;
 - дополнительное использование собственных финансовых средств для осуществления переданных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом Муниципального района;
 - получение материалов, необходимых для:
 - разработки прогнозных показателей бюджета поселения и консолидированного бюджета Zubovo-Polyanskogo муниципального района Республики Мордовия, составления отчетов;
 - осуществления контроля за целевым расходованием средств бюджета района, выделенных бюджету Поселения, а также за исполнением бюджета Поселения;
 - совещательное участие в процессе принятия бюджета Поселения, внесения изменений в решение о бюджете Поселения, утверждении отчета об исполнении бюджета Поселения, публичных слушаниях по проекту бюджета Поселения и отчету о его исполнении;
 - осуществление проверки расходных обязательств поселения и материалов, необходимых для составления проекта бюджета, проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете Поселения, отчета об исполнении бюджета, давать предложения, рекомендации и замечания по представленным материалам;
 - получение от Поселения документов, необходимых для осуществления возложенных настоящим Соглашением полномочий.
- ### 2.3. Муниципальный район при осуществлении переданных полномочий обязан:
- обеспечивать эффективное и рациональное использование финансовых средств, выделенных из бюджета Поселения на осуществление переданных полномочий;
 - исполнять письменные предписания Поселения по устранению нарушений, допущенных по вопросам осуществления переданных полномочий;
 - предоставлять органам местного самоуправления Поселения необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий, а также с использованием выделенных на эти цели финансовых средств.

3. Права и обязанности Поселения при осуществлении Муниципальным районом переданных полномочий

3.1. Поселение в процессе исполнения полномочий осуществляет:

- утверждает порядок организации работы по составлению бюджета Поселения на очередной финансовый год;
- представляет Муниципальному району предложения и необходимые материалы для формирования бюджета Поселения;
- представляет Муниципальному району проекты бюджетных смет и ПФХД учреждений, находящихся в муниципальной собственности Поселения;
- представляет в установленном порядке Совету депутатов Поселения для рассмотрения и утверждения проект решения о бюджете Поселения на очередной финансовый год и плановый

период;

- обеспечивает проведение в установленном порядке публичных слушаний по проекту бюджета Поселения на очередной финансовый год и плановый период;
- инициирует внесение изменений в бюджет Поселения;
- представляет Финансовому управлению на согласование предложения и необходимые материалы для внесения изменений в бюджет Поселения не менее, чем за 20 календарных дней до планируемого рассмотрения вопроса Советом депутатов Поселения;
- проводит мероприятия по обеспечению поступления доходов в бюджет Поселения и целевому расходованию бюджетных средств;
- обеспечивает представление в сроки, установленные руководителем Финансового управления администрации Zubovo-Polyanskogo муниципального района Республики Мордовия, отчета об исполнении бюджета Поселения для составления отчета об исполнении консолидированного бюджета Zubovo-Polyanskogo муниципального района Республики Мордовия;
- в установленном порядке обеспечивает проведение публичных слушаний по согласованному отчету об исполнении бюджета Поселения за текущий год и его утверждение Советом депутатов Поселения;
- представляет в Финансовое управление решение об утверждении бюджета Поселения, а также решения о внесении изменений в решение о бюджете Поселения, решение об утверждении отчета об исполнении бюджета Поселения, протоколы публичных слушаний по проекту бюджета и отчету о об исполнении бюджета, иные муниципальные правовые акты Поселения по вопросам формирования и исполнения бюджета Поселения, а также муниципальные правовые акты Поселения, влекущее возникновение бюджетных обязательств Поселения.

3.2. Поселение при осуществлении Муниципальным районом переданных полномочий имеет право на:

- осуществление контроля за исполнением переданных полномочий;
- получение в установленном порядке от Муниципального района необходимой информации об использовании финансовых средств на осуществление переданных полномочий;
- осуществление контроля за исполнением переданных полномочий;
- получение от Финансового управления оперативной информации о ходе исполнения бюджета Поселения;
- издание в пределах своей компетенции муниципальных правовых актов, принятых в соответствии с бюджетным законодательством и настоящим Соглашением, по вопросам, регулирующим бюджетные правоотношения по согласованию с Финансовым управлением;
- принятие программы социально-экономического развития сельского Поселения;
- осуществление контроля по вопросам составления проекта бюджета, учета исполнения бюджета, осуществления контроля за его исполнением, составления отчета об исполнении бюджета сельского Поселения путем проведения проверок, запросов необходимых документов и информации о составлении проекта бюджета, учете исполнения бюджета, осуществлении контроля за его исполнением, составлении отчета об исполнении бюджета сельского Поселения.

3.3. Поселение при осуществлении Муниципальным районом переданных полномочий обязано:

- представлять Муниципальному району запрашиваемую информацию, необходимую для осуществления части полномочий, переданных согласно пункту 1.1 настоящего Соглашения, в установленные сроки;
- обеспечивать проведение публичных слушаний по проекту бюджета и отчету о его исполнении в соответствии с порядком проведения публичных слушаний, установленном в Поселении;
- обеспечивать утверждение проекта бюджета, отчета о его исполнении, решений о внесении изменений в решение о бюджете поселения в порядке и в сроки установленные Положением о регулировании бюджетных правоотношений в Поселении;
- предоставлять в установленные сроки материалы, необходимые для разработки прогнозных показателей бюджета Поселения и консолидированного бюджета Zubovo-Polyanskogo муниципального района Республики Мордовия;
- обеспечить передачу финансовых средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий;
- осуществлять контроль за исполнением Муниципальным районом переданных

полномочий, а также за использованием предоставленных на эти цели финансовых средств;

- оказывать методическую помощь Муниципальному району в организации работы по осуществлению переданных полномочий;

- оказывать содействие Муниципальному району в разрешении вопросов, связанных с осуществлением переданных полномочий.

4. Финансовые средства, необходимые для осуществления переданных полномочий

4.1. Финансовое обеспечение переданных полномочий по решению вопросов местного значения осуществляется за счет представляемых бюджету Муниципального района межбюджетных трансфертов в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.2. Объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального района для осуществления переданных полномочий, устанавливается решением Совета депутатов Поселения о бюджете на очередной финансовый год.

Объем принимаемых иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Муниципального района для осуществления переданных полномочий, устанавливается решением Совета депутатов Муниципального района о бюджете на очередной финансовый год.

4.3. Расчет объема иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Муниципального района для осуществления переданных полномочий, производится в соответствии с Методикой расчета объема иных межбюджетных трансфертов, согласно приложению к настоящему Соглашению.

4.4. Муниципальному району запрещается использование финансовых средств, полученных на осуществление указанных в разделе 1 настоящего Соглашения полномочий на иные цели.

5. Порядок передачи и использования материальных ресурсов

5.1. Для осуществления переданных полномочий органам местного самоуправления Муниципального района в случае необходимости в пользование передается имущество по договору безвозмездного пользования.

5.2. Органам местного самоуправления Муниципального района запрещается использование материальных ресурсов, полученных на осуществление переданных полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, на иные цели.

6. Порядок осуществления Поселения контроля над осуществлением переданных полномочий

6.1. Контроль над использованием Муниципальным районом финансовых средств, материальных ресурсов, предоставленных для осуществления переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий, осуществляется администрацией Поселения.

6.2. Контроль за исполнением переданных полномочий осуществляется в следующих формах:

- путем проведения комплексных проверок;
- ревизий финансово-хозяйственной деятельности органов местного самоуправления Муниципального района в части расходования выделенных для реализации переданных полномочий финансовых средств;
- запросов необходимых документов и информации об исполнении переданных полномочий.

7. Срок действия Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение с момента подписания по 31.12.2023 года включительно.

8. Основания и порядок прекращения действий Соглашения, в том числе досрочного

8.1. Настоящее Соглашение может быть прекращено, в том числе досрочно:

- 1) по соглашению сторон;
- 2) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон своих обязательств.

8.2. Прекращение осуществления Муниципальным районом переданных полномочий влечет за собой возврат неиспользованных финансовых и материальных средств, переданных для осуществления полномочий.

9. Сроки и порядок предоставления отчетов об осуществлении переданных полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов

9.1. Муниципальный район ежегодно представляет Поселению отчеты об осуществлении переданных полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов.

10. Финансовые санкции за неисполнение Соглашения

10.1. В случае нарушения финансовых обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

10.2. В случае нарушения сроков финансирования, предусмотренных подпунктом 1 пункта 3.2 настоящего Соглашения, а также нецелевого использования финансовых средств, полученных на осуществление указанных в разделе 1 настоящего Соглашения полномочий, уплачивают пени в размере 1/300 ставки рефинансирования от переданных средств за каждый день просрочки.

11. Порядок внесения изменений в Соглашение

11.1. Внесение изменений и дополнений в Соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

12.2. Соглашение вступает в силу со дня его подписания сторонами.

Подписи сторон

Глава Zubovo-Полянского муниципального района Республики Мордовия	И.о Главы Уголковского сельского поселения Zubovo-Полянского муниципального района Республики Мордовия
 С.С. Сурдин	 Н.Ф. Завьялкина

МЕТОДИКА
РАСЧЕТА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ УГОЛКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЗУБОВО-ПОЛЯНСКОМУ МУНИЦИПАЛЬНОМУ РАЙОНУ ПО ВОПРОСАМ
СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА, УЧЕТА ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА,
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ЕГО ИСПОЛНЕНИЕМ, СОСТАВЛЕНИЯ И
УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА

1. Настоящая методика разработана в целях определения объема иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых на реализацию переданного полномочия поселений по вопросам составления проекта бюджета, учета исполнения бюджета, осуществления контроля за его исполнением, составления отчета об исполнении бюджета.

2. Размер иных межбюджетных трансфертов району рассчитывается исходя из нормативов на приобретение расходных материалов и услуг связи, установленных Финансовым управлением при формировании расходов на очередной финансовый год на одного муниципального служащего сельского поселения в год, по формуле:

$$Si = Ri + Ci, \text{ где}$$

Si – объем иных межбюджетных трансфертов для i - района;

Ri – норматив расходов на приобретение расходных материалов на одного муниципального служащего сельского поселения в год;

Ci – норматив расходов на оплату услуг связи на одного муниципального служащего сельского поселения в год;

3. Нормативы расходов на реализацию переданных органам местного самоуправления района полномочий поселений (Ri) решением о бюджете Уголковского сельского поселения на очередной финансовый год.

4. Размер иных межбюджетных трансфертов i -му району утверждается решением бюджета Уголковского сельского поселения на очередной финансовый год.